

PROCES VERBAL

Încheiat astăzi, 22.01.2023, în urma convocării în ședință publică ordinară a Consiliului local al comunei Modelu, desfășurată în localul imobilului „Căsuța poveștilor pescărești” din comuna Modelu, str.Culturii nr. 26.

Convocarea ședinței ordinare, s-a făcut de către domnul Dobre Gheorghe – primarul comunei Modelu prin Dispoziția nr. 5 din 16.01.2023.

La ședința de astăzi participă domnul Dobre Gheorghe – primarul comunei Modelu, dna secretar general al comunei Savu-Radu Iolanda Mădălina, dna contabil Mărunțelu Nela – consilier superior în cadrul Compartimentului Financiar Contabil și dl Chiriță George - consilier județean, în calitate de invitat.

Dl presedinte de ședință, dl consilier Băjenaru Vasile constată întrunirea cvorumului, ședința fiind statutară prin prezența a 17 consilieri locali din totalul de 17.

Presedinte de sedinta, dă citire ordinii de zi:

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului local și bugetului activităților autofinanțate pe anul 2023 și estimări pe anii 2024-2026, însoțit de referatul de aprobare al primarului cu nr. 421 din 16.01.2023 și de raportul de specialitate cu nr. 423 din 16.01.2023 – inițiator primar;

Dl consilier Martac Paul ia cuvântul și solicită ca dezbateră pentru aprobarea bugetului local să fie desfășurată pe fiecare capitol în parte. Presedintele de sedinta supune la vot ordinea de zi. Ordinea de zi este aprobată cu unanimitate de voturi pentru de către consilieri. Dl consilier Martac Paul notifică prezența unui invitat în ședința de astăzi. Dl consilier județean Chiriță George se prezintă și face o scurtă introducere despre activitatea dumnealui.

Ordinea de zi fiind votată, presedintele de sedinta dă citire art. 1 al proiectului de hotărâre *privind aprobarea bugetului local al comunei Modelu – SURSA A – pe anul 2023 și estimările pe anii 2024-2026, pe capitole, subcapitole, titluri, articole, alienate, potrivit Anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre*. Proiectul de hotărâre a fost avizat favorabil de către Comisia economică și de către Comisia de învățământ.

Dl președinte de ședință dă cuvântul dnei contabil Mărunțelu Nela – consilier superior în cadrul Compartimentului Financiar Contabil, pentru a prezenta art. 1 al proiectului de hotărâre. Dna Mărunțelu Nela, ia cuvântul și face următoarea expunere:

Având în vedere nivelul veniturilor încasate în anul 2022, nivelul veniturilor ce pot fi încasate în anul 2023, sumele defalcate din T.V.A pentru anul 2023 care urmează a fi primite de bugetul local, sumele și cotele defalcate din impozitul pe venit care urmează a fi primite în bugetul local, s-a ajuns la valoarea bugetului local pe două surse: Sursa A și Sursa E.

În sursa A, veniturile ce pot fi încasate sunt în valoare de 19.976.000 lei, după cum urmează:

-03.02 – impozit pe venit 10.000;

-04.02 – cote și sume defalcate din impozitul pe venit 4.784.000. Dna contabil face precizarea că la acest capitol sunt incluse și suma de 800.000 lei primiți de la Consiliul Județean Călărași;

-impozite și taxe pe proprietate (cladiri, terenuri, extravilan) pentru persoane fizice și juridice 1.872.000 lei;

-sume defalcate din T.V.A, adică sume defalcate pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate și sume din T.V.A pentru echilibrarea bugetelor locale 12.013.000 lei;

-impozit/taxa auto persoane fizice și juridice 491.000 lei;

-alte impozite și taxe 69.000 lei;

-venituri din taxe administrative 1000 lei;

-venituri din proprietate 240.000 lei;

-venituri din amenzi și alte sancțiuni aplicate potrivit dispozițiilor legale 472.000 lei;

-diverse venituri 24.000 lei;

În continuare pe bugetul centralizat pe sursa A (adică bugetul comunei, bugetul Școlii Gimnaziale nr. 1, al Școlii Gimnaziale nr. 2, al Grădiniței Brotăcel), nivelul cheltuielilor și veniturilor se ridică tot la 19.976.000 de lei, din care:

-CAP 51- Autorități Publice 5.116.000 lei;

-CAP 54 - 20.000 lei. Dna contabil face precizarea că în acest capitol este cuprins acel fond de rezervă, pe care noi suntem obligați să-l înscrîm în bugetul local, dar care nu a fost utilizat în nici un an. El a fost înscris în bugetul local și în anii anteriori, în valoare de 20.000 lei la fel ca în anul 2023, dar nu a fost cheltuit;

Dl. consilier Martac Paul ia cuvântul și adresează întrebarea privind destinația fondului de rezervă. Dna contabil Mărunțelu Nela, răspunde că din acest fond de rezervă, ordonatorul de credite poate aloca o sumă în caz de necesitate urgentă și exemplifică posibilitatea alocării unei sume și pentru o cheltuială care nu este înscrisă în bugetul local. În continuare dna contabil, precizează că pentru anii trecuți tot ce s-a cheltuit a fost aprobat în bugetul local iar toate plățile au avut sursă de finanțare.

-CAP 61.02 -Ordine Publică și siguranță națională 831.000 lei;

-CAP 65.02 - 3.200.000 lei. Se face precizarea că la acest capitol intră și cele trei unități de învățământ menționate mai sus. Activitatea acestora în mare măsură este susținută de la bugetul local din sumele provenite din T.V.A, cum ar fi sumele alocate pentru hrană prin Programul Masa Caldă pentru anul școlar 2022-2023. Pe lângă aceste sume, din bugetul local au fost alocate sume pentru decontul transportului cadrelor didactice.

-CAP 66.02 -Sănătate 342.000;

-CAP 67.02 -Cultură, Religie și Recreere 1.765.000 lei. La acest capitol, dna contabil informează consilierii că are un amendament verbal de formulat, la subcapitolul 67.02.05.03, unde din greșeală suma de 18.000 lei, în loc să fie scrisă la 02.05.30 (alte obiecte de inventar), a fost scrisă la 02.05.03 (lenjerie și accesorii de pat) și prin urmare va face corectarea necesară.

Dna consilier Oltenacu Georgeta ia cuvântul și solicită lămuriri privind alocarea bugetară din cadrul capitolului 67.02, întrebând despre diferența între totalul sumelor alocate pentru sport și religie și totalul general al acestui capitol. Dna contabil detaliază că la titlul 10 este alocată suma de 57.000 lei, reprezentând cheltuieli cu salariile; la titlul 20 = 542.000 lei reprezentând cheltuielile cu utilitățile: încălzit, iluminat și forță motrică 79.000 lei, carburanți și lubrifianti 20.000 lei, piese de schimb 27.000 lei, alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare 24.000 lei, reparații curente 220.000 lei, asigurări și alte cheltuieli cu bunuri și servicii. Dna consilier Oltenacu Georgeta întreabă dacă cheltuielile salariale înseamnă și cheltuieli cu salarizarea bibliotecarei, iar dna contabil îi confirmă pozitiv acest aspect. La întrebarea privind cheltuielile salariale la Căminul cultural, dna Mărunțelu Nela răspunde că au fost cheltuieli doar la nivelul lunii ianuarie aferente lunii decembrie, iar în restul anului nu au fost cheltuieli cu salariile pentru Căminul cultural. În privința veniturilor de la Căminul cultural, acestea se regăsesc și în sursa E – în activitățile autofinanțate.

-CAP 68.02 -privind asistența socială. Aici sunt cuprinse salariile asistenților personali și indemnizațiile persoanelor cu dizabilități. Totalul capitolului este 4.643.000 de lei din care cheltuieli de personal 2.203.000 lei și indemnizațiile 2.440.000 lei. Dna contabil consideră că la acest capitol ar mai putea fi nevoie de rectificări bugetare până la sfârșitul anului, conform prevederilor Legii 448/ 2006, aceste cheltuieli putând fi susținute de bugetul local în procent de până la 10%, diferența fiind acoperită până la 90% de la bugetul de stat. Și exemplifică situația la nivelul anului 2022, an în care o indemnizație era în cuantum de 1524 de lei, comparativ cu nivelul anului 2023 în care indemnizația este de 1898 lei, cuantumul acesteia fiind majorat corespunzător majorarea salariului minim brut pe economie;

-CAP 70 -locuințe, servicii și dezvoltare publică 499.000 lei (capitol care include iluminatul public);

-CAP 74.02 – Protecția Mediului și salubritate 2.242.000 lei;

-CAP 84.02 - Transporturi 1.318.000 lei;

Dna contabil încheie prezentarea pentru sursa A.

Dl consilier Martac Paul, ia cuvântul și solicită lămuriri privind alocarea sumei de 1.000.000 lei pentru Asociația Sportivă din localitate, adresând întrebarea dacă această asociație sportivă este publică sau privată.

Dna contabil informează că este o asociație privată. La întrebarea dlui consilier Martac Paul dacă este un ordonator de credite terțiar, dna contabil răspunde că asociația nu este ordonator terțiar, bugetul ei nefiind inclus în bugetul local. Dl consilier se informează dacă rezultatul contabil al asociației se consolidează în rezultatul contabil al U.A.T Comuna Modelu, și i se răspunde că nu se consolidează. În continuare, dl consilier Martac Paul consideră că pentru aprobarea acestei finanțări, ar trebui cunoscute date despre organigrama Asociației, despre indicatorii aprobați de către Consiliul local sau despre Statutul Asociației sportive. Dna contabil consideră că în privința regimului juridic este în măsură să răspundă dna secretar general și notifică dlui consilier faptul că Asociația prezintă situațiile financiare și sunt verificate anual.

Dna secretar general ia cuvântul și prezintă următoarele:

Finanțarea activității sportive se poate desfășura în mai multe variante, conform prevederilor Legii 350/ 2005, conform prevederilor Ordinului 664/ 2018 sau conform prevederilor Legii 69/ 2000 coroborată cu Decizia 22/ 2020 a ICCJ privind dezlegarea unor chestiuni de drept, prin care Înalta Curte a spus că este legală cotizația pe care autoritatea publică locală o poate da în calitate de membru fondator, atât timp cât se finalizează cu un contract de finanțare. În speța de față, Asociația Înainte Modelu este un ONG, întemeiat pe Ordonanța Guvernului nr. 26/ 2000, adică ea este o asociație, dar în ceea ce privește aplicabilitatea Legii 69/ 2000, ea este un club sportiv. Conform prevederilor Legii 69/ 2000, aceste cluburi sportive pot fi de două feluri: de drept privat și de drept public. Cluburile sportive de drept privat se pot înființa ca asociații conform prevederilor Ordonanței 26/ 2000 sau ca societăți comerciale. Dna secretar general consideră că dl consilier s-a referit la asociații fără personalitate juridică, în situația de față fiind vorba de o entitate cu personalitate juridică.

Dl consilier notifică faptul că va solicita o clarificare din partea Camerei de Conturi Călărași și consideră finanțarea sau cotizarea ca fiind nelegală și va vota împotriva acestei finanțări. Dna secretar general răspunde că această cotizație va fi încheiată cu un contract de finanțare iar dl consilier în continuarea dialogului își exprimă opinia că dl invitat consilier județean, luând act în ședință de ceea ce dânsul consideră o nelegalitate și în situația în care și dumnealui, ca invitat asimilat funcționarilor publici, dacă consideră acest lucru, atunci are obligația să denunțe și la DNA. Dl invitat Chiriță George, ia cuvântul și menționează ca dumnealui nu este funcționar public,

dar în calitatea sa de consilier județean are obligația să ia act de acest proiect de hotărâre și va prezenta proiectul de hotărâre către secretarul general al județului pentru a solicita un punct de vedere, fiind un post de specialitate juridică la fel ca și în cadrul Instituției Prefectului Jud. Călărași.

Dna consilier Oltenacu Georgeta, se înscrie la cuvânt și aduce în discuție prevederile art. 21 din Regulamentul de finanțare din partea Primăriei, conform căruia: evaluarea documentației în ceea ce privește scopul urmărit prin programele, proiectele de activitate sportivă, precum și încadrarea în prevederile prezentului Regulament și propunerile către Consiliul local cu privire la finanțări defalcate pe categorii de cheltuieli, se va efectua de către o Comisie formată din 3 membrii, desemnați de primarul comunei Modelu prin dispoziția acestuia, care să analizeze și să evalueze dosarele de finanțare și să-și ar fi dorit în calitate de consilier să vadă acel raport. Dna secretar general intervine, fiind de acord cu precizările dnei consilier, dar îi notifică acesteia faptul că alocarea de față nu intră sub incidența acestui Regulament, fiind trei modalități de a acorda bani la structurile sportive iar obiectul finanțării nu intră sub incidența primelor două modalități respectiv Legea 350/ 2005 și a Regulamentului aprobat în baza Ordinului 664/ 2018. La solicitarea dlui consilier Martac Paul, dna secretar general răspunde că modalitatea prevăzută de lege este aceea a cotizațiilor cu contract de finanțare, care urmează a fi aprobat în baza acestei prevederi bugetare și încadrează procedura în temeiul prevederilor art. 69 și 71 din Legea 69/ 2000.

Dna consilier Oltenacu Georgeta, revine la solicitarea ca alocarea bugetară să fi fost motivată într-un raport privind verificările dosarului de finanțare din partea unei Comisiei formată din 3 membrii și prezentat în prealabil Consiliului Local. Dna secretar general, invocă prevederile Deciziei nr. 22 / 2020 a ICCJ, indicând faptul că atât considerentele cât și dispozitivul unei hotărâri judecătorești sunt obligatorii pentru toată lumea.

Dna contabil Măruțelu Nela – consilier superior în cadrul Compartimentului Financiar Contabil, reia cuvântul și continuă expunerea, cu prezentarea sursei E a bugetului local.

Dna contabil notifică consilierilor în completarea celor dezbătute, faptul că autoritatea contractantă nu poate încheia absolut nici un contract fără a avea sursa de finanțare aprobată în prealabil în bugetul local.

Referitor la sursa E – bugetul activităților autofinanțate (incluzând Gradinita Brotăcel, Pază, Camin Cultural, Salubritate și Pășune), luând în considerare veniturile încasate în anul anterior, cât și cele estimate pentru anul 2023, bugetul pe anul 2023 al acestor instituții, centralizat este în valoare de 3.343.000 atât la venituri cât și la cheltuieli.

În continuare dna contabil detaliază pe indicatori atât la venituri cât și la cheltuieli, elementele care se regăsesc în Anexa Nr. 2 la proiectul de hotărâre privind bugetul local al comunei Modelu și comunicată consilierilor locali.

Se precizează că atât la sursa A a bugetului local cât și la sursa E a bugetului activităților autofinanțate, cât și la aprobarea listei obiectivelor de investiții pe anul 2023 – secțiunea de dezvoltare, pe lângă bugetul pe anul 2023, să fie avute în vedere și aprobarea estimărilor pentru anii 2024, 2025 și 2026. La întrebarea dnei consilier Oltenacu Georgeta privind obiectivele de investiții, dna secretar general identifică consilierilor art. 3 din proiectul de hotărâre care aprobă lista obiectivelor de investiții pe anul 2023, conform anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre. Dna contabil completează cu precizarea că valorile cuprinse în lista obiectivelor de investiții sunt cele aprobate în bugetul local la secțiunea de dezvoltare, sumele fiind înscrise în bugetul local și nefiind separate, dar la solicitarea Consiliului local, se pot detalia fiecare în parte și ele se vor regăsi la capitolele respective.

Dna consilier Oltenacu Georgeta, identifică în lista de investiții suma de 900.000 lei, reprezentând contravaloarea achiziționării unei vidanțe. Dl primar intervine și prezintă că această achiziție a fost aprobată încă din anul 2022, dar achiziția se va face corespunzător unui raport corect preț/calitate, fiind un contract încheiat, dar din considerentele crizei din Ucraina el urmează a fi perfectat.

Dna consilier Oltenacu Georgeta solicită precizări privind programele software de contabilitate și suma alocată acestei achiziții, întrebând dacă aceste programe se vor achiziționa sau dacă ele vor fi actualizate. Dna contabil îi răspunde dnei consilier confirmând ambele modalități de achiziție și de mentenanță, exemplificând necesitatea corelării programului contabil din cadrul Compartimentului Financiar-Contabil cu cel al Compartimentului Impozite și Taxe și cu cel al Compartimentului Registru Agricol, ele fiind programe diferite de la furnizori diferiți. Dl primar confirmă faptul că pentru fiecare compartiment în parte există o bază de date proprie, dar pentru o mai bună eficientizare a activității în cadrul Primăriei, era necesară o bază de date comună și o interconectare a activității acestor trei Compartimente.

Dl. președinte de ședință supune la vot proiectul de hotărâre privind bugetul local, Sursa A pe fiecare capitol în parte și subcapitolele aferente:

-CAP. 51, cu 15 voturi pentru, o abținere – dna consilier Oltenacu Georgeta și un vot împotriva – dl consilier Martac Paul, Capitolul 51 a fost aprobat.

-CAP. 54, cu 15 voturi pentru, o abținere – dna consilier Oltenacu Georgeta și un vot împotriva – dl consilier Martac Paul, Capitolul 54 a fost aprobat.

-CAP. 61, cu 15 voturi pentru, o abținere – dna consilier Oltenacu Georgeta și un vot împotriva – dl consilier Martac Paul, Capitolul 61 a fost aprobat.

-CAP. 65, cu 15 voturi pentru, o abținere – dna consilier Oltenacu Georgeta și un vot împotriva – dl consilier Martac Paul, Capitolul 65 a fost aprobat.

-CAP. 66, cu 15 voturi pentru, o abținere – dna consilier Oltenacu Georgeta și un vot împotriva – dl consilier Martac Paul, Capitolul 66 a fost aprobat.

-CAP. 67. Dl consilier Mănescu Nicu și dl consilier Comșa Mihai, comunicând prealabil dnei Secretar general neparticiparea dumnealor la votul privind Cap. 67 al bugetului local, Sursa A, se retrag de la aprobarea acestui capitol și nu își manifestă opțiunea de vot. Cu 13 voturi pentru, două neparticipări la vot - dl consilier Mănescu Nicu și dl consilier Comșa Mihai, o abținere – dna consilier Oltenacu Georgeta și un vot împotriva – dl consilier Martac Paul, Capitolul 67 a fost aprobat.

-CAP. 68 cu 15 voturi pentru, o abținere – dna consilier Oltenacu Georgeta și un vot împotriva – dl consilier Martac Paul, Capitolul 68 a fost aprobat.

-CAP. 70, cu 15 voturi pentru, o abținere – dna consilier Oltenacu Georgeta și un vot împotriva – dl consilier Martac Paul, Capitolul 70 a fost aprobat.

-CAP. 74, cu 15 voturi pentru, o abținere – dna consilier Oltenacu Georgeta și un vot împotriva – dl consilier Martac Paul, Capitolul 74 a fost aprobat.

-CAP. 84, cu 15 voturi pentru, o abținere – dna consilier Oltenacu Georgeta și un vot împotriva – dl consilier Martac Paul, Capitolul 84 a fost aprobat.

Dl președinte de ședință citește art. 2 al proiectului de hotărâre, privind bugetul activităților autofinanțate și al estimărilor pe anii 2024-2026, potrivit Anexei nr. 2 și supune la vot Sursa E pe fiecare capitol în parte și subcapitolele aferente:

-CAP. 61, cu 15 voturi pentru, o abținere – dna consilier Oltenacu Georgeta și un vot împotriva – dl consilier Martac Paul, Capitolul 61 a fost aprobat.

-CAP. 65, cu 15 voturi pentru, o abținere – dna consilier Oltenacu Georgeta și un vot împotriva – dl consilier Martac Paul, Capitolul 65 a fost aprobat.

-CAP. 67, cu 15 voturi pentru, o abținere – dna consilier Oltenacu Georgeta și un vot împotriva – dl consilier Martac Paul, Capitolul 67 a fost aprobat.

-CAP. 70, cu 15 voturi pentru, o abținere – dna consilier Oltenacu Georgeta și un vot împotriva – dl consilier Martac Paul, Capitolul 70 a fost aprobat.

-CAP. 74, cu 15 voturi pentru, o abținere – dna consilier Oltenacu Georgeta și un vot împotriva – dl consilier Martac Paul, Capitolul 74 a fost aprobat.

-CAP. 83, cu 15 voturi pentru, o abținere – dna consilier Oltenacu Georgeta și un vot împotriva – dl consilier Martac Paul, Capitolul 83 a fost aprobat.

Dl președinte de ședință citește art. 3 al proiectului de hotărâre, privind lista obiectivelor de investiții pe anul 2023, conform Anexei nr. 3 și o supune la vot, fiind aprobată cu 15 voturi pentru, o abținere – dna consilier Oltenacu Georgeta și un vot împotriva – dl consilier Martac Paul.

Deoarece consilierii locali au fost informați asupra acestui proiect de hotărâre, exprimând votul pe capitolele și subcapitolele aferente și nemaifiind înscrieri la cuvânt pe marginea acestuia, președintele de ședință supune la vot proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului local și bugetului activităților autofinanțate pe anul 2023 și estimări pe anii 2024-2026 și acesta este aprobat cu 13 voturi pentru, o abținere - dna consilier Oltenacu Georgeta, un vot împotriva - dl consilier Martac Paul și două neparticipări la vot - dl consilier Mănescu Nicu și dl consilier Comșa Mihai, devenind astfel **Hotărârea Consiliului local Modelu nr. 3 din 22.01.2023.**

Președintele de ședință constată că ordinea de zi și respectiv proiectul de hotărâre în cadrul ședinței de astăzi au fost supuse aprobării, întrebând dacă sunt înscrieri la cuvânt din partea consilierilor locali la rubrica Diverse. Deoarece nu sunt înscrieri la cuvânt declară închise lucrările ședinței de astăzi, mulțumind doamnelor și domnilor consilieri pentru participare.



Secretar General al Comunei  
Savu-Radu Iolanda Mădălina

